



Regulamin przyjęć urodzinowych

1. Organizatorem przyjęć urodzinowych, które odbywają się w obiekcie „Park 17” jest PARK17 Sp. z o. o. z siedzibą w Bydgoszczy (zwana w dalszej części Organizatorem) przy ul. Jana Chodkiewicza 17, 85-065 Bydgoszcz, woj. kujawsko-pomorskie, REGON: 366205336, NIP: 967-13-84-191, tel. 570 17 17 77.
 2. Niniejszy regulamin określa warunki, zakres i zasady organizacji przyjęć urodzinowych w obiekcie „Park17”.
 3. Rezerwacji przyjęć urodzinowych może dokonywać tylko osoba pełnoletnia zwana dalej Zamawiającym.
 4. Na stronie www.park17.pl dostępne są informacje o:
 - a. możliwych terminach organizacji przyjęcia urodzinowego,
 - b. czasie i zakresie przyjęcia,
 - c. dostępnych opcjach dodatkowych,
 - d. obowiązującym cenniku organizacji przyjęć.
 5. Dostępne opcje dodatkowe należy zamawiać na min. 7 dni przed wybranym terminem przyjęcia urodzinowego.
 6. Lokalizację przyjęcia urodzinowego w obiekcie „Park17” ustala obsługa obiektu Park17.
 7. O wyborze miejsca „Kącika rodzica” decyduje obsługa obiektu Park17.
 8. Zamawiający może dokonać wstępnej rezerwacji wybranego terminu urodzin za pośrednictwem:
 - a. poczty elektronicznej na adres urodziny@park17.pl
 - b. telefonicznie, pod numerem tel. 570 17 17 77
 - c. osobiście, w obiekcie „Park17” przy ul. Jana Chodkiewicza 17, Bydgoszcz 85-065
 9. Warunkiem potwierdzenia wstępnej rezerwacji, a tym samym dokonania ostatecznej rezerwacji wybranego terminu jest wykonanie na min. 14 dni przed planowanym przyjęciem i nie później niż 3 dni od dnia wstępnej rezerwacji następujących czynności:
 - wysłanie przez Zamawiającego potwierdzenia w formie wiadomości e-mail na adres urodziny@park17.pl wybranego terminu, liczby uczestników przyjęcia oraz wszelkich innych uzgodnień obejmujących przyjęcie urodzinowe, w tym ustaloną cenę organizacji przyjęcia zależną od wybranego zakresu i ilości uczestników przyjęcia. Wiadomość ta i zawarte w niej ustalenia muszą zostać potwierdzone przez pracownika Park17.
 - opłaty za „Kącik rodzica” we wcześniej ustalonej z Organizatorem kwocie
 - wpłata zadatku w wysokości 200 zł na konto Organizatora, gdzie za wpłatę zadatku uznaje się moment wpływu środków pieniężnych na rachunek Organizatora nr rachunku 02 1090 1072 0000 0001 3601 0671
- Tytuł przelewu musi zawierać:
- imię i nazwisko Zamawiającego
 - datę oraz godzinę rezerwacji
10. Ponieważ koszt organizacji przyjęcia urodzinowego uzależniony jest m. in. od liczby jego uczestników, ostatecznego potwierdzenia liczby uczestników przyjęcia Zamawiający musi dokonać na min. 2 dni przed ustalonym terminem. Zwiększenie liczby uczestników związane jest z dokonaniem dopłaty zgodnej z cennikiem dostępnym na stronie park17.pl/urodziny/ lub wg indywidualnych ustaleń. Minimalna liczba uczestników za którą Zamawiający jest zobowiązany dokonać zapłaty to 10 osób.
 11. Wpłata zadatku na konto Organizatora oznacza akceptację warunków niniejszego



regulaminu oraz akceptację pozostałych obowiązujących regulaminów:

Regulaminu ogólnego „PARK17” (stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu)
Regulaminu korzystania ze strefy trampolin (stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego
Regulaminu) dostępnych również na stronie www.park17.pl

12. Pozostałą kwotę należną Organizatorowi za organizację przyjęcia urodzinowego Zamawiający jest zobowiązany uiszczyć na 15 minut przed rozpoczęciem przyjęcia urodzinowego w recepcji obiektu „Park17”.
13. Brak wpłaty zadatku przez Zamawiającego w wyznaczonym terminie oznacza rezygnację ze wstępnej rezerwacji.
14. Zamawiający zobowiązany jest do dostarczenia wszystkich niezbędnych zgód od rodziców lub opiekunów prawnych uczestników przyjęcia urodzinowego. Zgoda rodzica lub opiekuna prawnego stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu. Zgody te należy dostarczyć do pracownika recepcji jeszcze przed rozpoczęciem przyjęcia. Uczestnik, który nie dostarczy wymaganej zgody nie może brać udziału w przyjęciu, a Organizator nie zwraca Zamawiającemu kosztu poniesionego na rzecz niedoszedłego uczestnika.
15. Uczestnicy przyjęcia urodzinowego zobowiązani są do wykonywania i stosowania się do poleceń animatora Parku17, który nie sprawuje opieki nad uczestnikami, a odpowiada za organizację zabawy oraz przestrzeganie obowiązujących regulaminów. Ponadto uczestnicy przyjęcia nie mogą oddzielać się od grupy.
16. W trakcie trwania przyjęcia urodzinowego konieczna jest obecność jednego z rodziców bądź opiekunów prawnych solenizanta w obiekcie „Park17”.
17. Organizator udostępni Zamawiającemu miejsce przeznaczone dla uczestników urodzin na 15 min. przed rozpoczęciem przyjęcia oraz 15 min. po jego zakończeniu.
18. Przedłużenie przyjęcia urodzinowego może odbyć się tylko za zgodą Organizatora na podstawie indywidualnych ustaleń z Zamawiającym i dodatkową opłatą.
19. Organizator informuje, że w produktach żywnościowych, które serwowane są uczestnikom przyjęcia urodzinowego mogą znajdować się alergeny, dlatego też Zamawiający oraz uczestnicy przyjęcia urodzinowego zobowiązani są do sprawdzenia czy nie są to alergeny, na które może być lub jest uczulony którykolwiek z uczestników przyjęcia.
20. Zwrot wpłaconego zadatku przysługuje Zamawiającemu w przypadku rezygnacji z przyjęcia urodzinowego na minimum 10 dni przed ustalonym terminem. W przypadku rezygnacji na mniej niż 10 dni przed ustalonym terminem zwrot zadatku Zamawiającemu nie przysługuje.
21. Termin ustalonego przyjęcia urodzinowego może zostać przełożony w toku indywidualnych ustaleń pomiędzy Organizatorem i Zamawiającym, w okresie nie dłuższym niż 30 dni od pierwotnej, zarezerwowanej daty przyjęcia.